

ZARZĄDZENIE NR 0050.91.2019
BURMISTRZA MIASTA ZAMBRÓW

z dnia 4 września 2019 r.

o zmianie zarządzenia w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta Zambrów Regulaminu Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zapobieganie wykluczeniu cyfrowemu w Zambrowie” w ramach działania Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

Na podstawie art. 33 ust. 3 i art. 30 ust. 2 pkt. 4 oraz w związku z art. 7 ust.1 pkt. 3a, 6a, 8, 16, 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 poz. 506, 1309) zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zapobieganie wykluczeniu cyfrowemu w Zambrowie”, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 0050.46.2014 Burmistrza Miasta Zambrów z dnia 8 maja 2014 r. zmienionego Zarządzeniem nr 0050.117.2017 Burmistrza Miasta Zambrów z dnia 28 września 2017 r. §10 otrzymuje brzmienie:

„§ 10. 1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i powinna mieć formę pisemnego oświadczenia oraz zawierać powód rezygnacji.

2. Uzasadnione przypadki rezygnacji mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogą być znane uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.

3. W przypadku śmierci Wnioskodawcy prawo uczestnictwa w Projekcie przechodzi na innego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy po złożeniu pisemnego wniosku osoby dorosłej pozostającej w gospodarstwie domowym.

4. Zgon Wnioskodawcy reprezentującego jednoosobowe gospodarstwo domowe jest jednoznaczny z utratą możliwości uczestnictwa w Projekcie, a mienie przekazane w ramach Projektu powinno wrócić do Realizatora Projektu.

5. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego zasad określonych w Regulaminie oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika, wykładowcy lub pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.

6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

7. Informację o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed jego zakończeniem przekazuje się Koordynatorowi Projektu w formie pisemnej.

8. Dokument rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie dla swej ważności musi zawierać czytelny podpis uczestnika Projektu.

9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed jego zakończeniem, uczestnik Projektu ma obowiązek zwrócić otrzymany zestaw dostępu do Internetu oraz inne dobra uzyskane w toku uczestnictwa w Projekcie w terminie do 15 dni roboczych po podjęciu decyzji o rezygnacji i przekazaniu pisemnej informacji do Koordynatora Projektu.

10. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed jego zakończeniem Beneficjent ma prawo zażądać od uczestnika Projektu przywrócenia do stanu sprzed przekazania wszelkich urządzeń przekazanych uczestnikowi w toku realizacji Projektu, w ciągu 30 dni od daty otrzymania pisemnej informacji od Koordynatora Projektu.

11. W przypadku rezygnacji zwrotowi podlegają materiały szkoleniowe i promocyjne przekazane uczestnikowi Projektu w toku promocji, rekrutacji i szkoleń.”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju Gospodarczego – koordynatorowi projektu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

Kazimierz Dąbrowski