

U M O W A NR 272.5.2020

zawarta w dniu 2020 r. pomiędzy **Miastem Zambrów**, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów NIP:7231622231 reprezentowanym przez: Kazimierza Dąbrowskiego- Burmistrza zwanym w treści umowy Zamawiającym

a

.....
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....
Wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP:

..... reprezentowanym przez:

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko)
działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej NIP Regon

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia obejmujący:
 - 1) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości, w granicach administracyjnych Gminy Miasta Zambrów, na nieruchomościach:
 - a) na których zamieszkują mieszkańcy,
 - b) na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - w budynkach, w których znajdują się lokale mieszkalne.
 - 2) Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
 - 3) Wyposażenie w pojemniki i worki nieruchomości, o których mowa w pkt.1.
Regularne dostarczanie worków na odpady gromadzone selektywnie.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, przepisach prawa oraz w uchwałach Rady Miasta Zambrów dotyczących Systemu Gospodarowania Odpadami Komunalnymi.
3. Przez zagospodarowanie odpadów rozumie się: przekazanie odebranych odpadów do Instalacji wskazanych w ofercie wraz z pokryciem przez Wykonawcę kosztów ich zagospodarowania:

Fracje odpadów	Instalacja komunalna i/lub instalacja do których będą przekazywane odpady komunalne (pełna nazwa i adres)
Odpady zmieszane (200301)	
Papier (150101)	
Metale i tworzywa sztuczne (150104+150102)	
Szkło (150107)	
Odpady biodegradowalne (200108)	
Popiół (200199)	
Odpady wielkogabarytowe (200307)	
Odpady budowlane (170107)	
Odpady zebrane w PSZOK	

4. Zamawiający dopuszcza zmianę instalacji wskazanej w ofercie pod warunkiem, że zmiana instalacji wynika z okoliczności za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia ustala się na 01.01.2021 r.
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia ustala się na 31.12.2022 r.

§ 3

1. Strony ustalają, że Wykonawca przedstawiać będzie dane do rocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi w terminie do 1 marca każdego następnego roku objętego niniejszą umową w zakresie zgodnym z art. 9 tb ust.1,2 i 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2019 r. poz. 2010 z póź.zm.)
2. Wykonawca sporządzi i przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości jedno i wielorodzinnych na lata 2021-2022 w terminie do 1 grudnia poprzedzającego rok objęty harmonogramem. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym.
3. Zamawiający zatwierdzi harmonogram w terminie 7 dni od jego przedstawienia.
4. Zatwierdzony harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości jedno i wielorodzinnych Wykonawca umieści na swojej stronie internetowej oraz prześle właścicielom nieruchomości w terminie do 1 stycznia kolejnego roku oraz każdorazowo po jego zmianie w terminie 7 dni od jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
5. Wykonawca uruchomi Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych od dnia 01.01.2021 r.
6. W terminie do 1.01.2021r. Wykonawca wyposaży nieruchomości w pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów.
7. Zamawiający w dniu podpisania umowy prześle Wykonawcy wykaz nieruchomości wg złożonych deklaracji. Wykaz będzie uzupełniany w czasie trwania umowy na bieżąco.

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy wynagrodzenie należne Wykonawcy wyniesie:zł brutto, słownie: złotych, w tym podatku VAT (8%), tj.zł, (słownie:zł) przy przewidywanej ilości odpadów 15 926 Mg.

Cena umowna za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów wynosizł/Mg brutto, w tym podatek VAT (8%), tj.zł/Mg.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrane i zagospodarowane w ramach realizacji postanowień Umowy ilości odpadów.
3. Przewidywana ilość odebranych odpadów w okresie trwania umowy: **15 926 Mg**.
4. W przypadku, gdy ilość ton odpadów zmaleje w stosunku do wielkości podanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego, w tym żądanie realizacji umowy do wysokości 100 % ceny umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w §3 ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Zmiany stanu istniejącego (ilość nieruchomości, ilość i morfologia odpadów, ilość i rodzaje pojemników i worki, częstotliwość odbioru, inne wg SOPZ) nie stanowią podstawy do zmiany ceny jednostkowej za 1 Mg odbioru i zagospodarowania odpadów.
6. Wynagrodzenie miesięczne, o którym mowa w ust.2, płatne będzie po pełnym i należyтым wykonaniu prac, w tym okresie potwierdzonym protokołem odbioru. Pozytywny protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury. Wzór protokołu odbioru- zał. 3 do umowy. Wykonawca załączy do protokołu Zestawienie prac wykonanych w okresie rozliczeniowym potwierdzające odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości objętych umową
7. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury wraz z Protokołem odbioru i Zestawieniem wykonanych prac, na rachunek bankowy Wykonawcy nr
8. Wszelkie koszty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z płatności miesięcznych realizowanych na rzecz Wykonawcy.
9. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

1. Odbiór i rozliczenie prac odbywać się będzie w okresach miesięcznych. Zamawiający ma prawo kontroli ilości i należytej jakości wykonywania usługi oraz dokumentów źródłowych u Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę. Zamawiający wymaga, aby następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia wykonywane były przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę:
 - a. odbiór i transport odpadów,
 - b. nadzór nad realizacją zadania,
 - c. obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
3. Za wykonanie usługi w pełnym zakresie uważać się będzie:
 - 1) Odbiór i zagospodarowanie wszystkich odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości objętych umową,
 - 2) Przyjmowanie przez Wykonawcę reklamacji od właścicieli nieruchomości i wykonanie prac wynikających z reklamacji uzasadnionych,
 - 3) Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
 - 4) Wyposażenie nieruchomości objętych zbiórką odpadów w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów w następującym zakresie:
 - a) Liczba worków i pojemników na odpady opisana w SOPZ jest wartością szacunkową. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia worków i pojemników na wszystkich nieruchomościach objętych umową. W przypadku zwiększenia się ilości nieruchomości zamieszkałych lub niewystarczającej liczby pojemników Wykonawca uzupełni je w terminie 3 dni od dnia zaistnienia w/w sytuacji. Wykonawca zamieści informacje o wyposażeniu nieruchomości w dodatkowe pojemniki/worki w wykazie dostarczanym Zamawiającemu na koniec miesiąca i poda ilość, rodzaj pojemność pojemników/worków.

- b) Sukcesywne uzupełnianie wyposażenia nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w worki foliowe do gromadzenia bioodpadów, papieru, metalu i tworzyw sztucznych, szkła i popiołu.
 - c) Worki foliowe i pojemniki do gromadzenia odpadów muszą spełniać wymogi określone w przepisach prawa i Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy oraz SOPZ.
 - d) Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli lub zarządców nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. Potwierdzenia należy dołączyć do pierwszego protokołu potwierdzającego wykonanie usługi.
4. Za wykonanie usługi w należytej, jakości uważać się będzie wykonanie prac objętych umową zgodnie z SOPZ; a w szczególności pojemniki na odpady komunalne powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:
- a) dostosowanie pojemności pojemników do ilości wytworzonych odpadów w celu niedopuszczenia do przepełnienia pojemników;
 - b) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych nie mogą być uszkodzone, bądź pozbawione istotnych elementów wyposażenia. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia, należy niezwłocznie wymienić pojemnik.
 - c) miejsca gromadzenia odpadów, w tym lokalizacji pojemników, należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez systematyczne opróżnianie pojemników, nie dopuszczając do ich przepełnienia, usuwanie zanieczyszczeń powstających w wyniku załadunku i transportu odpadów, a w razie konieczności – dezynfekcję tych miejsc.
 - d) usługa wykonywana będzie pojazdami wymogi określone w SOPZ oraz formularzu oferty, zał. nr 1 i 2 do umowy.
5. Po zakończeniu miesiąca Wykonawca dostarczy Zestawienie prac wykonanych w tym okresie i do wglądu Rejestr reklamacji. Zestawienie prac powinno podawać: ilość nieruchomości, z których odebrano odpady; ilość odpadów (w Mg) w rozbiciu na rodzaje odpadów odebranych z nieruchomości i z PSZOK oraz przekazanych do zagospodarowania ze wskazaniem instalacji do której zostały przekazane oraz numerami Kart Przekazania Odpadów; wykaz nieruchomości, na których odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku; wykaz nieruchomości zamieszkałych, z których odebrano odpady, nieujętych w wykazie przekazanym przez Zamawiającego, ilość dostarczonych pojemników i worków na odpady.
6. W wypadku stwierdzenia, w ciągu miesiąca lub podczas analizy dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę, nieprawidłowości lub nieterminowości przy wykonywaniu usługi objętej umową zostanie to odnotowane w protokole odbioru wraz z wyliczeniem kar umownych i potrąceniem ich z miesięcznego wynagrodzenia.
7. Niezależnie od kar umownych za ujawnione nieprawidłowości Wykonawca ma obowiązek usunąć uchybienia w wyznaczonym terminie.
8. W przypadku stwierdzenia uchybień i zaniedbań Wykonawcy wynikających z ust. 1-7 Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dochodzenia roszczeń na drodze cywilnej z tytułu zaniedbań Wykonawcy do wysokości szkody poniesionej z tego tytułu przez Zamawiającego.
9. Zamawiający dopuszcza zmianę pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia na inne o parametrach nie gorszych niż w złożonej ofercie.

§6

Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę nieselektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:

- a) obowiązkiem Wykonawcy jest monitorowanie podczas odbioru odpadów, jakości selektywnej zbiórki odpadów prowadzonej przez właścicieli nieruchomości.

- b) W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnej zbiórki odpadów, Wykonawca przyjmuje odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 200301.
- c) Wykonawca o naruszeniu selektywnej zbiórki powiadamia pisemnie właściciela nieruchomości.
- d) Wykonawca powiadamia Zamawiającego w protokole dot. kontroli właścicieli nieruchomości w zakresie segregacji odpadów, załączając dokumentację fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości, niewłaściwie posegregowanych odpadów wraz z datą i godziną odbioru.

§7

- 1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:, tel.
- 2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:, tel.

§8

- 1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykona bez udziału Podwykonawców /lub z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców zawierając z nimi stosowne Umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności:..... w zakresie
- 2. Jeśli oferta przewiduje podwykonawców:
Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Umowę z podwykonawcami poświadczoną za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Umowa z podwykonawcami winna zawierać m.in.:
 - a) zakres usług powierzonych podwykonawcy,
 - b) kwotę wynagrodzenia za powierzone usługi,
 - c) termin wykonania zakresu usług powierzonych podwykonawcy,
 - d) warunki płatności,
 - e) zasady fakturowania i rozliczenia,
 - f) kary umowne.
- 3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w Umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
- 4. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać postanowienie, iż w przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę usługi, Zamawiający zapłaci podwykonawcy kwotę wynagrodzenia nie wyższą niż kwota za dane prace wynikająca z Oferty Wykonawcy. Ponadto Umowa ta powinna zawierać obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego o nienależytym wykonaniu Umów o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia.
- 5. Wykonawca przedłoży wraz z Umową z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających Umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
- 6. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnego zawiadomienia Zamawiającego oraz rozliczenia wykonanych usług z dotychczasowym podwykonawcą.
- 7. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości w następującej formie tj. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłacone na konto Zamawiającego nr:
86 87750009 0010 0101 0201 0002.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonania przedmiotu umowy.

§ 10

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy.
2. Istotne naruszenie Umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
 - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 4) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 5) wykonywanie obowiązków niezgodnie z wymaganiami umowy.
 - 6) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - 7) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy.
 - 8) Wykonawca w terminie 30 dni od daty podpisania umowy nie zrealizuje w pełni obowiązków określonych w § 5 ust. 3 pkt. 3 lub § 5 ust.3 pkt. 4 lit a.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt. 1-5 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie 14 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust.3 lub powzięcia wiedzy o okolicznościach ustalonych w ust.2 pkt. 6-8.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającej 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowo, co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.

§ 11

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w §5 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach

kapitałowych.

- na zasadach i w sposób określony w ust. 1-12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania Umowy przez Wykonawcę.

5) Zwiększenia ilości odpadów ponad ilość przewidywaną w § 4 ust. 3 umowy, w razie jej wcześniejszego wyczerpania w zakresie niezbędnym do zapewnienia dalszego odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości do zakończenia okresu, na jaki zawarto umowę, jednak nie więcej niż o 20%.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt.1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt.1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a kwota brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2-4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponieszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaka wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:

- 1) Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
- 2) Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia

- odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3,
- 3) Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących usługi wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu) w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi- w przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 pkt 4.

9. W przypadku zmian, o których mowa w ust.1 pkt 3 i 4, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 i 3.

10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 9 – 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.

12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 12

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) każdorazową zwłokę w wykonywaniu obowiązków przez Wykonawcę (niezgodności z harmonogramem, Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia) w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za rozwiązanie niniejszej umowy lub odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości **10%** całości wynagrodzenia wymienionego w § 4 ust. 1
 - c) w przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy Zleceniobiorca nie wykaże, że osoby wykonujące następujące czynności: odbiór i transport odpadów, nadzór nad realizacją zadania, obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, są zatrudnione na umowę o pracę, Wykonawca zostanie ukarany karą 500,00 zł za każdy dzień i każdą osobę bez umowy o pracę do momentu zatrudnienia przez Zleceniobiorcę osoby na umowę o pracę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za rozwiązanie niniejszej umowy lub odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% całości wynagrodzenia wymienionego w § 4 ust. 1.
3. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za nieterminowe opłacenie poprawnie wystawionych faktur.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy:

1. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.).
4. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do ww. ustaw.

§ 14

Wszelkie spory wynikające z wykonania umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- Załącznik nr 1 Oferta Wykonawcy
- Załącznik nr 2 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 3 Wzór Protokołu potwierdzającego wykonanie usługi

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ Z DNIA POTWIERDZAJĄCY WYKONANIE USŁUGI ZA OKRES

Dotyczy: Umowa Nr..... z dnia roku

spisany przy udziale:

1. Przedstawiciel Wykonawcy –
2. Przedstawiciel Miasta Zambrów -

Przedmiotem umowy są usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasta Zambrów z nieruchomości zamieszkałych oraz w części, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

W okresie rozliczeniowym niniejszym dokumentuje się wykonanie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zebranych z terenu Miasta Zambrów: Zestawienie odpadów odebranych przez Wykonawcę i przekazanych do zagospodarowania w instalacji:

ZESTAWIENIE ODPADÓW ODEBRANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ I PRZEKAZANYCH DO ZAGOSPODAROWANIA W INSTALACJI				
Fracje odpadów	kod	Ilość Mg	Instalacja, do której przekazano odpady	Dokument potwierdzający zagospodarowanie (Numer KPO)
Odpady zmieszane	200301			
Papier	150101/ 200101*			
Metale i	150104/ 200140*			
Tworzywa sztuczne	150102/ 200139*			
Szkło	150107/ 200102*			
Bioopady stanowiące odpady komunalne	200108			
	200201			
Popiół	200199			
Odpady wielkogabarytowe	200307			
Odpady budowlane	170107			
ŁĄCZNIE:	 Mg	

* niepotrzebne skreślić

ODPADY ZEPRANE W PSZOK				
Fracje odpadów	kod	Ilość Mg	Instalacja, do której przekazano odpady	Dokument potwierdzający zagospodarowanie (Numer KPO)
ŁĄCZNIE:	 Mg	 	

KWOTA DO ZAPŁATY: x = zł <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> Mg łącznie stawka jednostkowa za 1 Mg SUMA </div>

Ponadto w okresie rozliczeniowym dostarczono:

- worki na odpady - opakowaniowe z tworzyw sztucznych, metalu i opakowania wielomateriałowe (kolor żółty) o poj. 120 l - szt.,
- worki na bioodpady stanowiące odpady komunalne (kolor brązowy) o poj. 120 l - szt.,
- worki na opakowania z papieru (kolor niebieski) o poj. 120 l - szt.,
- worki na szkło (kolor zielony) o poj. 120 l - szt.,
- worki na popiół (kolor szary) o poj. 120 l - szt.

W w/w okresie systemem gospodarowania odpadami objęto szt. nowych posesji.

W okresie rozliczeniowym stwierdzono szt. posesji, w których odpady zbierane są nieselektywnie, są to:

.....

Wykaz zgłaszanych reklamacji dotyczących odbioru odpadów od mieszkańców Zambrowa i zarządców nieruchomości stanowi integralną część protokołu.

Protokół został sporządzony na podstawie Kart Ewidencji Odpadów oraz innych danych źródłowych będących w posiadaniu Wnioskodawcy:

- ewidencji wydanych worków na odpady selektywnie zbierane,
- kart przekazania odpadu,
- aktualnego wykazu mieszkańców dostarczonego przez Urząd Miejski w Zambrowie.

Adnotacje i uwagi Zamawiającego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Wykonawca

.....

Zamawiający

.....