

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych z terenu Gminy Miasta Zambrów z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

I Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości, w granicach administracyjnych Gminy Miasta Zambrów, na nieruchomościach:
 - a) na których zamieszkują mieszkańcy,
 - b) na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne w budynkach, w których znajdują się lokale mieszkalne.

Przez zagospodarowanie odpadów rozumie się przekazanie ich do instalacji przetwarzania i unieszkodliwiania wraz z pokryciem przez Wykonawcę kosztów ich przyjęcia. Odpady należy przekazywać do instalacji wskazanej w ofercie.

2. Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów.
3. Wyposażenie w pojemniki i worki nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia. Regularne dostarczanie worków na odpady selektywnie gromadzone w okresie obowiązywania umowy.
4. Sposób odbioru i zagospodarowania odpadów musi być zgodny z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Wszelkie zmiany stanu istniejącego opisanego w SOPZ (ilość mieszkańców, ilość nieruchomości, ilość i morfologia odpadów, ilość pojemników oraz worków na odpady, częstotliwość odbioru odpadów) nie stanowią zmiany przedmiotu zamówienia. Zmiany powinny być oszacowane przez oferenta przy składaniu oferty.

II Charakterystyka gminy

1. Dane charakteryzujące Gminę Miasto Zambrów.
 - a) powierzchnia Gminy Miasta Zambrów wynosi 1902 ha.
 - b) liczba mieszkańców według danych meldunkowych z dn. 31 grudnia 2019 r. wynosi – 21 273 osoby, z czego:
 - w zabudowie wielorodzinnej zameldowanych jest 17 231 (81%),
 - w zabudowie jednorodzinnej zameldowanych jest 4 042 (19%),
 - c) liczba budynków na terenie miasta wg stanu na dzień 1 maja 2020 r., wynosi 1647, z czego:
 - 180 szt. w zabudowie wielorodzinnej,
 - 1467 szt. w zabudowie jednorodzinnej, w tym 1298 szt. zamieszkałych.
 - d) na terenie Gminy Miasta Zambrów jest 7 zarządzających nieruchomościami wielorodzinnymi,
 - e) ilość lokali użytkowych w zabudowie wielorodzinnej - 60 szt.
 - f) ilość lokali użytkowych w zabudowie jednorodzinnej –156 szt.
 - g) odległość do najbliższej Instalacji Komunalnej (ZPiUO w Cz. Borze) - ok. 15 km,
 - h) ilość punktów gromadzenia odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej -78 .
2. Zmiana liczby mieszkańców Gminy Miasta Zambrów w latach 2017 - 2019.

Rok	XII 2017	XII 2018	XII 2019
Liczba ludności	21 639	21 488	21 273

Źródło: na podstawie ewidencji meldunków, dane UM Zambrów

3. Ilość odpadów komunalnych zebranych na terenie miasta Zambrów w poprzednich latach. Zestawienie zawiera łączną ilość odpadów odebranych z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia (dane na podstawie m-cznych protokołów).

FRAKCJE ODPADÓW	ROK 2017	ROK 2018	ROK 2019
	ILOŚĆ Mg		
Odpady zmieszane	5570,90	6026,8	5690
Papier	0,00	96,59	96
Metale i tworzywa sztuczne	1,90	137,65	130
Szkło	88,30	171,36	180
Biodopady stanowiące odpady komunalne	302,2	231,44	660
Popiół	158,70	172,42	150
Odpady wielkogabarytowe	153,50	250,84	207
Odpady budowlane	133,90	258,54	250
Odpady Zmieszane Opakowaniowe	264,20	37,80	0
PSZOK	376,52	453,80	600
Razem:	7050,12	7837,24	7 963

4. Szacowana ilość odpadów komunalnych z terenu miasta Zambrów w latach 2021 – 2022.

Rok	2021	2022
Przewidywana ilość odpadów	7 963 Mg	7 963 Mg

III Wymagania szczegółowe

SPOSÓB ODBIORU POSZCZEGÓLNYCH FRAKCJI ODPADÓW

- Bezpośrednio z nieruchomości, odpady gromadzone w systemie pojemnikowo - workowym, tj. 1 pojemnik i 5 worków w zabudowie jednorodzinnej oraz pojemniki w zabudowie wielorodzinnej:
 - zmieszane odpady komunalne,
 - papier,
 - metal i tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
 - szkło
 - biodopady stanowiące odpady komunalne,
 - popiół (dotyczy zabudowy jednorodzinnej).
- Bezpośrednio z terenu nieruchomości odbiory odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
- Wykonawca odbierze przeterminowane leki w aptekach zlokalizowanych na terenie miasta.
- Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaże Wykonawcy wykaz nieruchomości objętych Systemem Gospodarowania Odpadami Komunalnymi. Wykaz będzie aktualizowany czasie trwania umowy.
- Pojemniki na odpady komunalne powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- a) dostosowanie pojemności pojemników do ilości wytworzonych odpadów w celu niedopuszczenia do przepełnienia pojemników;
- b) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych nie mogą być uszkodzone, bądź pozbawione istotnych elementów wyposażenia. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia elementu identyfikującego pojemnik, należy niezwłocznie wymienić uszkodzony element lub pojemnik.
- c) miejsca gromadzenia odpadów, w tym lokalizacji pojemników, należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez systematyczne opróżnianie pojemników, nie dopuszczając do ich przepełnienia, usuwanie zanieczyszczeń powstających w wyniku załadunku i transportu odpadów, a w razie konieczności – dezynfekcję tych miejsc.
- d) usługa wykonywana będzie pojazdami - wymogi określone w części Transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pkt.2 oraz formularzu oferty, zał. nr 1 i 2 do umowy.

6. Częstotliwość i harmonogram odbioru odpadów:

- a) Odpady powinny być odbierane z częstotliwością ustaloną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, Rozdz. 6 (zał. nr 8 do SIWZ), który będzie obowiązywał od dnia 01.01.2021 r.
- b) Harmonogramy odbioru odpadów na kolejne lata umowy powinny zawierać daty odbioru w powtarzalne dni tygodnia, w budownictwie jednorodzinym: wtorki (strefa I) i środy (strefa II).
- c) W budownictwie wielorodzinnym Wykonawca ma obowiązek ustalić daty odbioru z zarządcami nieruchomości (bezwzględnie po zawarciu umowy). Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady także po każdym zgłoszeniu zarządcy nieruchomości o przepełnianiu się pojemników.

HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH W 2020 ROKU

Uwaga! Regulamin wprowadzony od 01.01.2021 r. wprowadza zmiany częstotliwości odbioru.

Budownictwo jednorodzinne

STREFA I						
Żytnia, Podleśna, Sosnowa, Bema, Kosseckiego, Pułaskiego, Świerkowa, M. Konopnickiej, Orzeszkowej, Prusa, Żeromskiego, Sienkiewicza, Obwodowa, Słowackiego, Zielona, Słoneczna, Wądołkowska, Chopina, Moniuszki, Ogrodowa, Stokrotki, Krótka, Lipowa, Pileckiego, Piłsudskiego, Sportowa, Wiśniowa, Białostocka, Wyszyńskiego, Sadowa, Papieża Jana Pawła II						
2020 ROK						
MIESIĄC	ODPADY ZMIESZANE, PAPIER, BIO, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE			POPIÓŁ	SZKŁO	Wielkogabarytowe
STYCZEŃ	14	28	-	14	28	-
LUTY	11	25	-	11	-	-
MARZEC	10	24	-	10	24	24
KWIECIEŃ	7	21	-	7	-	-
MAJ	5	19	-	-	19	-
CZERWIEC	2	16	30	-	-	16
LIPIEC	14	28	-	-	14	-
SIERPIEŃ	11	25	-	-	-	-
WRZESIEŃ	8	22	-	-	8	22
PAŹDZIERNIK	6	20	-	6	-	-
LISTOPAD	3	17	-	3	17	-
GRUDZIEŃ	1	15	29	1	-	15
Tylko odpady wystawione przed posesję w dniu odbioru do godz 7:00 (dotyczy to również wiat śmietnikowych) lub w przypadku nieruchomości położonych poza zabudową zwartą wystawione do drogi publicznej zostaną odebrane w powyższych terminach PROSIMY PRZESTRZEGAĆ ZASAD SEGREGACJI!						

STREFA II

Aleja Wojska Polskiego, Brzozowa, Nadrzeczna, Łomżyńska, Wilsona, Plac Sikorskiego, Willowa, Wodna, Świętokrzyska, Kościuszki, Poświętna, Piaskowa, Ustronna, Zaciszna, Polna, Rolnicza, Grabowska, Handlowa, Jantarowa, Wąska, Raginisa, Przykoszarowa, Pogodna, Ostrowska, Młynowa, Łanowa, Polowa, Elektryczna, Mickiewicza, Legionowa, Kościelna, Ofiar Katynia, Fabryczna, Poligonowa, Mazowiecka, Sitarska, Strzelnicza, S. Knapika, Targowa, Łąkowa, Ks. Krajewskiego, Wiejska, Armii Krajowej, Obrońców Zambrowa, Milenijna, Cmentarna, Kulbata, Wolska, Kolejowa, Leśników, Grunwaldzka, Magazynowa, 71 Pułku Piechoty

2020 ROK

MIESIĄC	ODPADY ZMIESZANE, PAPIER, BIO, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE			POPIÓŁ	SZKŁO	Wielkogabarytowe
STYCZEŃ	2	15	29	15	29	-
LUTY	12	26	-	12	-	-
MARZEC	11	25	-	11	25	25
KWIECIEŃ	8	22	-	8	-	-
MAJ	6	20	-	-	20	-
CZERWIEC	3	17	-	-	-	17
LIPIEC	1	15	29	-	15	-
SIERPIEŃ	12	26	-	-	-	-
WRZESIEŃ	9	23	-	-	9	23
PAŹDZIERNIK	7	21	-	7	-	-
LISTOPAD	4	18	-	4	18	-
GRUDZIEŃ	2	16	30	2	-	16

Tylko odpady wystawione przed posesję w dniu odbioru do godz 7:00 (dotyczy to również wiat śmietnikowych) lub w przypadku nieruchomości położonych poza zabudową zwartą wystawione do drogi publicznej zostaną odebrane w powyższych terminach
PROSIMY PRZESTRZEGAĆ ZASAD SEGREGACJI!

Budownictwo Wielorodzinne

Zgodnie z regulaminem Wykonawca odbierał odpady minimum dwa razy w tygodniu, z częstotliwością zapewniającą nie przepełnianie się pojemników i nie wysypywanie się odpadów na ziemię:

- a) zmieszane: z 7 boksów - codziennie, z 27 boksów - 3 razy w tygodniu, z pozostałych 42 boksów - 2 razy w tygodniu,
- b) papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło, bioodpady stanowiące odpady komunalne- 2-3 razy w tygodniu.

Po podpisaniu umowy Zamawiający bezzwłocznie umieści na swojej stronie internetowej www.zambrow.pl ogłoszenie o wyborze Wykonawcy wraz z ww. harmonogramem.

7. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym. Wykonawca po zatwierdzeniu zmian w harmonogramie, umieści go niezwłocznie na swojej stronie internetowej i przekaze mieszkańcom nieruchomości:
 - po 1 egzemplarzu na każdą nieruchomość jednorodziną, doręczone jak listy zwykłe, do skrzynek pocztowych lub w inny przyjęty sposób,
 - po 1 egzemplarzu każdemu zarządcy nieruchomości doręczone za pisemnym pokwitowaniem. Zmiany harmonogramu będą doręczane zainteresowanym w ciągu 7 dni od ich uzgodnienia. Zmieniony harmonogram zamieści także na swojej stronie internetowej Zamawiający.
8. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór wszystkich odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia opisanych w rozdziale I SOPZ, także z niewymienionych w wykazie wg rozdziału III pkt. 4. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca sam rozpozna nie ujęte w wykazie nieruchomości zamieszkałe z zebranymi odpadami komunalnymi, lub zgłosi się do Wykonawcy właściciel nieruchomości, odpady należy odebrać i podać na koniec miesiąca wykaz takich nieruchomości do Zamawiającego.

TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zapewni transport odebranych odpadów do miejsca ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, spełniając wymagania dotyczące pojazdów i bazy magazynowo-transportowej.
2. Wykonawca jest w posiadaniu **co najmniej**:
 - trzech pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych z funkcją kompaktową,
 - dwóch pojazdów przystosowanych do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej przystosowany do odbierania pojemników kontenerowych.

Pojazdy muszą spełniać normy emisji spalin, co najmniej EURO 4, być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiającą weryfikację tych danych.

Wszystkie pojazdy muszą być w dyspozycji Wykonawcy, winny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), winny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania celem zagospodarowania wszystkich odebranych odpadów komunalnych do Instalacji wskazanej w ofercie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przez zagospodarowanie odpadów rozumie się: przekazanie odebranych odpadów do Instalacji wskazanych w ofercie wraz z pokryciem przez Wykonawcę kosztów ich zagospodarowania. Zamawiający dopuszcza zmianę instalacji wskazanej w ofercie pod warunkiem, że zmiana instalacji wynika z okoliczności za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
4. Odpady komunalne typu gruz Wykonawca może przekazać do punktu unieszkodliwiania odpadów budowlanych.
5. Pojazdy do odbioru odpadów powinny być oznaczone nazwą przedsiębiorcy i numerem telefonu. Pracownicy odbierający odpady powinni na ubraniach ochronnych mieć widoczne logo firmy.
6. Wykonawca zorganizuje skuteczny system kontroli prawidłowości pracy pojazdów odbierających odpady w oparciu o urządzenia GPS zamontowane na pojazdach oraz archiwizowanie danych z kontroli. Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconego przez Zamawiającego, wspólnie z jakimkolwiek innymi odpadami.

PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW

1. Wykonawca obowiązany jest zorganizować PSZOK w terminie od 01.01.2021 r.
2. Wykonawca zapewni lokalizację PSZOK na terenie dopuszczającym lokalizację tego typu przedsięwzięcia w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Zambrów. Teren pod PSZOK powinien być ogrodzony i oświetlony. Wykonawca zapewni taką lokalizację PSZOK, która umożliwi dojazd dla mieszkańców, z możliwością zaparkowania samochodu przy/bądź na terenie PSZOK.
3. Wykonawca będzie przyjmował odpady wymienione w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Zambrów, przewidziane do zebrania w PSZOK i dostarczone przez mieszkańca miasta Zambrów.
4. Wykonawca zapewni minimalne wyposażenia punktu w kontenery/pojemniki lub wydzielone boksy, pomieszczenia do oddzielnego gromadzenia w/w wyselekcjonowanych frakcji odpadów oraz wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca zapewni działanie punktu w czasie, tj:
 - PSZOK powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,
 - PSZOK powinien być czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 10⁰⁰ do 18⁰⁰ oraz w sobotę w godzinach od 10⁰⁰ do 14⁰⁰, za

wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

6. Wykonawca będzie prowadził ewidencję jakościową i ilościową przyjmowanych odpadów.
7. Wykonawca utworzy regulamin PSZOK i przedstawi do akceptacji Burmistrzowi Miasta Zambrów przed rozpoczęciem funkcjonowania punktu.
8. W zorganizowanym i prowadzonym przez Wykonawcę Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) będą odbierane frakcje selektywnie zebranych odpadów komunalnych:
 - a) bioodpady stanowiące odpady komunalne;
 - b) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - c) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, w ilości do 1 m³ jednorazowo;
 - d) zużyte baterie i akumulatory;
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - f) zużyte opony samochodów osobowych;
 - g) metale i tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe;
 - h) przeterminowane leki i chemikalia;
 - i) papier;
 - j) odpady niebezpieczne;
 - k) odpady tekstyliów i odzieży;
 - l) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.

WYPOSAŻENIE NIERUCHOMOŚCI W POJEMNIKI/WORKI

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest wyposażenie wszystkich nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych na okres trwania umowy. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy. Wykonawca będzie dostarczał regularnie worki na odpady zebrane selektywnie, na kolejne okresy wywozu nieczystości, przed końcem każdego okresu poprzedzającego. Pojemniki i worki muszą być oznakowane kolorystycznie i posiadać nadruk zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i Regulaminem utrzymania czystości na terenie miasta Zambrów.

2. Ilość pojemników do ustawienia na terenie miasta:

Zabudowa wielorodzinna

Ilość pojemników w oparciu o ilość boksów śmietnikowych i miejsc gromadzenia odpadów (78 szt.)

1) Zambrowska Spółdzielnia Mieszkaniowa

Boksy - 33 szt., zsypy - 2 bloki, - ogółem 35 miejsc;

Ilość pojemników do ustawienia:

- a) odpady zmieszane - 70 szt. - 1100 l
- b) metale i tw. sztuczne - 33 szt. - 1100 l
- c) papier – 33 szt. – 1100 l
- d) bioodpady - 33 szt.- 1100 l
- e) szkło - 33 szt. - 1100 l
- f) surowce PET 33szt - 1100 l (pojemniki siatkowe)

ŁĄCZNIE: 235 szt. pojemników

2) Zarząd Nieruchomości

Boksy - 20 szt.

Ilość pojemników do ustawienia:

- a) odpady zmieszane - 40 szt. - 1100 l
- b) metale i tw. sztuczne - 20 szt. - 1100 l
- c) papier – 20 szt. – 1100 l
- d) bioodpady - 20 szt. - 1100 l
- e) szkło 20 szt. - 1100 l
- f) surowce PET - 20 szt. - 1100 l (pojemniki siatkowe)

ŁĄCZNIE: 140 szt. pojemników

3) Spółdzielnia NADZIEJA

Boksy - 13 szt.

Ilość pojemników do ustawienia:

- a) odpady zmieszane - 26 szt. - 1100 l
- b) metale i tw. sztuczne - 13 szt. - 1100 l
- c) papier -13 szt. – 1100 l
- d) bioodpady - 13 szt. - 1100 l
- e) szkło - 13 szt. - 1100 l
- f) surowce PET - 13 szt. - 1100 l (pojemniki siatkowe)

ŁĄCZNIE: 91 szt. pojemników

4) Zarząd Mienia Komunalnego

Miejsca do gromadzenia odpadów – 6 szt.

Ilość pojemników do ustawienia:

- a) odpady zmieszane - 5 szt.- 1100 l, 1szt. - 120 l
- b) metale i tw. sztuczne - 5 szt. -1100 l, 1szt - 120 l
- c) bioodpady - 5 szt. - 1100 l, 1szt. - 120 l
- d) papier – 5 szt. 1100 l, 1 szt. 120 l
- e) szkło - 5 szt. - 1100 l, 1 szt. 120 l
- f) surowce PET - 5 szt. - 1100 l (pojemniki siatkowe)

ŁĄCZNIE: 30 szt. pojemników 1100 l, 5 szt. pojemników 120 l

5) Spółdzielnia NOWINA

Miejsce do gromadzenia odpadów - 1.

Ilość pojemników do ustawienia:

- a) odpady zmieszane - 2 szt. - 1100 l
- b) metale i tw. sztuczne - 1 szt. - 1100 l
- c) papier – 1 szt. – 1100 l
- d) bioodpady - 1 szt. - 1100 l
- e) szkło - 1 szt. - 1100 l
- f) surowce PET - 1- 1100 l (pojemnik siatkowy)

ŁĄCZNIE: 7 szt. pojemników

6) Zespół Zarządców Nieruchomości Białystok

Boksy - 1 szt.

Ilość pojemników do ustawienia:

- a) odpady zmieszane - 2 szt. - 1100 l
- b) metale i tw. sztuczne - 1 szt. - 1100 l
- c) papier – 1 szt. 1100 l
- d) bioodpady - 1 szt. - 1100 l
- e) szkło - 1 szt. - 1100 l
- f) surowce PET – 1 szt. - 1100 l (pojemnik siatkowy)

ŁĄCZNIE: 7 szt. pojemników

7) BON „Maria” Mirosław Ciepliński

Boksy - 2 szt.

Ilość pojemników do ustawienia:

- a) odpady zmieszane - 4 szt. - 1100 l
- b) metale i tw. sztuczne - 2 szt. - 1100 l
- c) papier - 2 szt. - 1100 l
- d) bioodpady - 2 szt. - 1100 l
- e) szkło - 2 szt. - 1100 l
- f) surowce PET - 2 szt. - 1100 l (pojemnik siatkowy)

ŁĄCZNIE: 14 szt. pojemników

Wymagana ilość pojemników w zabudowie wielorodzinnej:

- pojemniki 1100 l na odpady zmieszane - 149 szt.
- pojemniki 1100 l na metale i tworzywa sztuczne - 75 szt.
- pojemniki 1100 l na papier - 75 szt.
- pojemniki 1100 l na bioodpady - 75 szt.
- pojemniki 1100 l na odpady typu szkło - 75 szt.

Łącznie pojemniki 1100 l - 449 szt.

- pojemniki 120 l na odpady zmieszane - 1 szt.
- pojemniki 120 l na metale i tworzywa sztuczne - 1 szt.
- pojemniki 120 l na papier - 1 szt.
- pojemniki 120 l na bioodpady - 1 szt.
- pojemniki 120 l na odpady typu szkło - 1 szt.

Łącznie pojemniki 120 l - 5 szt.

- pojemniki na odpady PET (siatkowe) - 75 szt.

Łącznie pojemniki PET - 75 szt.

Zabudowa jednorodzinna

Według ewidencji dotyczącej Systemu Gospodarowania Odpadami Komunalnymi liczba nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej wynosi - 1467 szt., w tym 1298 szt. nieruchomości zamieszkałych.

Nieruchomości zamieszkałe: 1298 szt., w tym:

- 1 osobowe gospodarstwa domowe - 209 szt.
- 2 osobowe gospodarstwa domowe - 324 szt.
- 3 osobowe i większe gospodarstwa domowe - 765 szt.

Wymagana ilość pojemników w zabudowie jednorodzinnej.

- pojemniki na odpady zmieszane o pojemności 120 l - 533 szt.
- pojemniki na odpady zmieszane o pojemności 240 l - 765 szt.

Łączna ilość pojemników: 1298 szt.

Wymagana ilość worków w zabudowie jednorodzinnej (ujęcie roczne):

- worki na metale i tw. sztuczne o pojemności 120 l - 31 152 szt.
- worki na bioodpady 120 l - 31 152 szt.
- worki na papier 120 l - 31 152 szt.
- worki na szkło 120 l - 15 576 szt.
- worki na popiół 120 l - 9 086 szt.

Łączna ilość worków: 118 118 szt.

3. Liczba worków i pojemników na odpady jest wartością szacunkową. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia większej ilości worków i pojemników w przypadku zwiększenia się ilości nieruchomości zamieszkałych lub niewystarczającej liczby pojemników w terminie 3 dni od dnia zaistnienia w/w sytuacji. Wykonawca zamieści informacje o wyposażeniu nieruchomości w dodatkowe pojemniki/worki w wykazie dostarczanym Zamawiającemu na koniec miesiąca i poda ilość, rodzaj i pojemność pojemników/worków.
4. Worki na odpady zbierane selektywnie w zabudowie jednorodzinnej należy dostarczać właścicielom nieruchomości z częstotliwością co najmniej raz na dwa tygodnie. W przypadkach gdy właściciel nieruchomości nie wystawia do odbioru worków z odpadami danej frakcji, Wykonawca mimo to zostawia co najmniej jeden worek na odpady tej frakcji (bez potrzeby zgłoszenia przez właściciela nieruchomości zapotrzebowania na większą ilość worków).
5. Uwaga! Od 01.01.2021r. złożenie oświadczenia o kompostowaniu bioodpadów powstających na nieruchomości w przydomowym kompostowniku będzie skutkowało zwolnieniem właściciela nieruchomości z posiadania pojemnika na bioodpady. Bioodpady nie będą odbierane z nieruchomości, a worki nie będą przekazywane. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy adresy nieruchomości, które kompostują odpady.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zgłoszenia dotyczącego niedostarczenia worków do segregacji odpadów w ciągu 48 godzin od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę. Dostarczenie worków Wykonawca niezwłocznie potwierdza zawiadomieniem wysłanym drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail urzędu miasta.
7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu (jako załącznik do pierwszego protokołu) wykaz dostarczenia pojemników na nieruchomości objęte Systemem Gospodarowania odpadami Komunalnymi.
8. Wykonawca będzie dołączał każdorazowo do faktury zestawienie ilości worków i pojemników, z podaniem ich pojemności i rodzaju, w jakie wyposażył nieruchomości na terenie miasta Zambrów w okresie za który przedkłada fakturę do rozliczenia.

IV Miesięczne rozliczenia Wykonawcy z Zamawiającym

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrane i zagospodarowane ilości odpadów **za 1 tonę za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, jednak nie więcej niż wartość określona w ofercie.**
2. Przewidywana ilość odebranych odpadów w okresie trwania umowy: **15 926 Mg.**
3. W przypadku, gdy liczba mieszkańców lub ilość ton odpadów zmaleje w stosunku do wielkości podanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego, w tym żądanie realizacji wysokości 100 % ceny wskazanej w ofercie.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu w przypadku zwiększenia ilości odpadów ponad przewidywaną w punkcie 2, w razie wcześniejszego wyczerpania przewidywanej ilości odpadów w okresie objętym zamówieniem w zakresie niezbędnym do zapewnienia dalszego odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości do zakończenia okresu, na jaki zawarto umowę, jednak nie więcej niż o 20%.
5. Wynagrodzenie miesięczne będzie płatne po pełnym i należytym wykonaniu prac w okresie potwierdzonym protokołem odbioru. Pozytywny protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury. Wzór protokołu odbioru- **Załącznik nr 1 do wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.** Wykonawca załączy do protokołu Zestawienie prac wykonanych w okresie rozliczeniowym potwierdzające odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości objętych umową. Zestawienie prac powinno zawierać frakcje, ilość i numery Kart Przekazania Odpadów oraz informacje o instalacji do jakiej odpady zostały przekazane.

Postanowienia końcowe

1. W każdym przypadku zbierania odpadów nieselektywnie (w sposób niezgodny z Regulaminem) Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego dołączając materiały dowodowe.
2. Wykonawca zorganizuje system przyjmowania reklamacji od właścicieli nieruchomości oraz działania naprawcze, w ciągu 24 h od zgłoszenia. Wykonawca będzie prowadził Rejestr reklamacji i podjętych działań. Numer telefonu i adres e-mail do przyjmowania reklamacji poda Wykonawca.
3. Wykonawca ma obowiązek składania sprawozdań zgodnie z art.: 9n, 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.