

ZARZĄDZENIE NR 0050.163.2023
BURMISTRZA MIASTA ZAMBRÓW

z dnia 21 listopada 2023 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej na lata 2024-2025

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 11 ust. 1 pkt. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz.571) zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej na rok 2024, tj. na świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, obejmujących pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem, dostosowanych do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności.

§ 2. Zatwierdzam treść ogłoszenia o konkursie ofert, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie podlega publikacji poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Zambrów, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zambrów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Zambrów.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta

Kazimierz Dąbrowski

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.163.2023

Burmistrza Miasta Zambrów

z dnia 21 listopada 2023 r.

OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 17 ust.1 pkt 11 i art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938), art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), Burmistrz Miasta Zambrów ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej w okresie od dnia 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

I. Rodzaj zadania.

Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, obejmujących pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem, dostosowanych do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności.

II. Przeznaczone środki na realizację zadania.

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na powierzenie realizacji zadania od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. wynosi 279.220,00 zł (słownie: dwieście siedemdziesiąt dziewięć tysięcy dwieście dwadzieścia złotych 00/100).

2. Koszt 1 godziny usługi opiekuńczej wynosi 1,052% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego w rozporządzeniu Rady Ministrów, w zaokrągleniu do 1 grosza (od stycznia 2024 r. koszt za godzinę usług wynosić będzie 44,63 zł, od 1 lipca 2024 r. koszt za godzinę usług wynosić będzie 45,24 zł), a koszt 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, wynosi 2,3% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego w rozporządzeniu Rady Ministrów, (od stycznia 2024 r. wyniesie 97,57 zł, od 1 lipca 2024 r. wyniesie 98,63zł), zgodnie z Uchwałą Nr 79/XIV/15 Rady Miasta Zambrów z dnia 26 stycznia 2016 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. O przyznanie finansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie statutowo działające w obszarze usług opiekuńczych, dysponujący odpowiednią bazą lokalową, kadrą z odpowiednim przygotowaniem, gwarantującym należyte wykonanie zadania.

3. Warunkiem udzielania dofinansowania jest złożenie **oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z 24 października 2018 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do ww. Rozporządzenia.**

4. Zlecenie zadania i jego finansowanie odbywa się z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 15 i art. 16 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), z uwzględnieniem art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270), oraz innych właściwych przepisów.

5. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia zadania.

6. Dotacja na realizację zadania nie może być wykorzystana na:

- przedsięwzięcia, które są finansowane z budżetu miasta
- zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy o udzielenie dotacji,
- opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
- nabycie lub dzierżawę gruntów,
- zadania inwestycyjne,
- działalność gospodarczą i polityczną,
- kary i odsetki.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Realizacja zadania powinna odbywać się w sposób ciągły, od dnia **1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**

2. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, w warunkach zapewniających bezpieczeństwo wszystkim jego uczestnikom, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w szczególności z ustawą o pomocy społecznej w zakresie opisanym w ofercie.

3. Miejsce realizacji zadania: teren miasta Zambrów.

4. Przyznawanie pomocy odbywa się w drodze decyzji administracyjnej, określającej zakres usług, miejsce realizacji, wymiar dzienny świadczonych usług, okres przez który mają być świadczone usługi, wysokość oraz tryb pobierania odpłatności za usługi.

5. Umowa zostanie zawarta według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z 24 października 2018 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. poz. 2057). **Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do ww. Rozporządzenia.**

6. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z części lub całości realizacji zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z 24 października 2018 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. poz. 2057). **Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 5 do ww. Rozporządzenia.**

8. Zleceniobiorca jest zobowiązany do:

- 1) korekty kosztorysu projektu w przypadku udzielenia dotacji w wysokości innej niż wnioskowana;
- 2) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
- 3) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym umową, według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057)
- 4) do współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Zambrowie w trakcie realizacji zadania publicznego,
- 5) realizacji usług zgodnie z treścią decyzji administracyjnej wydanej przez MOPS w Zambrowie
- 6) dostosowania świadczenia usług do indywidualnych potrzeb odbiorców usług,

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „**Konkurs ofert na realizację zadania publicznego – usługi opiekuńcze**”, w sekretariacie Urzędu Miasta Zambrów, 18-300 Zambrów, ul. Fabryczna 3, pok. nr 225, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19 grudnia 2023 r. do godz. 12:00**

2. Do oferty należy dołączyć:

- sprawozdanie merytoryczno-finansowe z działalności podmiotu za 2022 r. (w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności),
- aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji,
- kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- szczegółowy opis planowanego działania.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, wszelkie poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem oferenta.

4. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny zawierać nazwę i adres oferenta, pieczętę nagłówkową organizacji oraz podpis i pieczętę osoby upoważnionej do występowania w imieniu oferenta zgodnie z ustanowioną reprezentacją.

5. Oferty sporządzone wadliwie, złożone na innych drukach, niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów i informacji, złożone po terminie nie będą rozpatrywane

6. Złożenie ofert nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznania dotacji w oczekiwanej wysokości.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Burmistrz Miasta powołuje Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu i oceny ofert.
2. Skład Komisji oraz zasady jej pracy określa Zarządzenie Burmistrza Miasta Zambrów.
3. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa:

- 1) dokonuje oceny możliwości realizacji zadania przez podmiot uprawniony;
- 2) dokonuje oceny przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania,
- 3) dokonuje oceny oferty pod względem merytorycznym, zadeklarowaną przez podmiot uprawniony jakoć wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie;
- 4) uwzględnia planowany przez podmiot uprawniony wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 5) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zadania zleconego podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
- 6) uwzględnia wysokość dotacji, która jest przeznaczona na realizację zadania.

4. Komisja konkursowa w oparciu o powyższe kryteria dokonuje oceny poszczególnych ofert wg kryterium skali 0-10 punktów i przedstawi ją organowi ogłaszającemu do zatwierdzenia.

5. Burmistrz Miasta Zambrów dokonuje wyboru oferty w oparciu o opinię komisji konkursowej.

6. O wyborze oferty oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

7. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

9. Kwota dotacji może być niższa od wnioskowanej.

10. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji projektu, stosownej umowy pomiędzy Burmistrzem Miasta Zambrów a podmiotem składającym ofertę.

VII. Informacja o kosztach realizowanych zadań publicznych tego samego rodzaju w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim.

Miasto Zambrów w 2022 r. i w 2023 r. zrealizowało zadanie tego samego rodzaju (tj. na świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, obejmujących pomoc w zaspokajaniu codziennych

potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem, dostosowanych do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności), i wydatkowało środki finansowe przeznaczone na jego realizację:

- w 2022 r. w wysokości: 224.603,64 zł - na usługi opiekuńcze - 7.092 godziny, w tym kwota 17.956,89 zł z Programu „Opieka 75+”

0,00 zł - na specjalistyczne usługi opiekuńcze

- w 2023 r. w wysokości: 340.492,06 zł - na usługi opiekuńcze - 6.324 godzin, w tym kwota 23.482,00 zł z Programu „Opieka 75+”

0,00 zł - na specjalistyczne usługi opiekuńcze

VIII. Kontakt z oferentami.

Uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami ze strony zamawiającego jest Anna Kosakowska – Dyrektor MOPS w Zambrowie, tel. 86 271-32-51.

Zambrów, dn. 21.11.2023 r.