

**UCHWAŁA NR 233/XLII/18
RADY MIASTA ZAMBRÓW**

z dnia 11 września 2018 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez
Miasto Zambrów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) oraz art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967, z 2017 r. poz. 2203) Rada Miasta Zambrów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Miasto Zambrów w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 185/XXXVIII/09 Rady Miasta Zambrów z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Miasto Zambrów (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2010 r. poz. 314, poz. 324, poz. 1133, z 2015 r. poz. 2313).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zambrów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Zbigniew Korzeniowski

Regulamin wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Miasto Zambrów

Rozdział 1. Przepisy wstępne

§ 1. Regulamin, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i zasady oraz kryteria i tryb przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.);
- 3) szkole – rozumie się przez to przedszkole, szkołę podstawową lub gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Miasto Zambrów;
- 4) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3;
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w szkole, o której mowa w pkt 3;
- 6) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
- 7) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określony w art. 42 ust. 3 i ust. 4a Karty Nauczyciel oraz w uchwale Nr 180/XXXI/17 Rady Miasta Zambrów z dnia 24 października 2017 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom pełniącym stanowisko kierownicze w szkole, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów, doradców zawodowych, nauczycieli wspomagających oraz nauczycieli przedszkoli pracujących w grupach mieszanych dzieci sześcioletnich i młodszych (Dz.Urz.Woj. Podl. poz. 3987).

Rozdział 2. Dodatek za wysługę lat

§ 3. Wysokość stawki oraz zasady nabywania uprawnień do dodatku za wysługę lat określa się zgodnie z art. 33 ustawy oraz § 7 rozporządzenia.

§ 4. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki, z upływem każdego kolejnego roku pracy.

2. Dodatek za wysługę lat, lub dodatek za wysługę lat według wyższej stawki, przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

Rozdział 3. Dodatek motywacyjny

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na czas określony nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania kryteriów określonych w § 6 niniejszego regulaminu, ustala dyrektor szkoły a w stosunku do dyrektora Burmistrz Miasta Zambrów.

3. Dodatek motywacyjny przyznawany jest kwotowo i nie może być wyższy niż 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela (dyrektora).

4. Łączna kwota przyznanych dodatków motywacyjnych w szkole nie może przewyższyć kwoty równej 3% od sumy kwoty wynagrodzeń zasadniczych wszystkich zatrudnionych w dniu przyznawania dodatków nauczycieli (wraz z wynagrodzeniem zasadniczym dyrektora).

5. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego, od której nie przysługuje odwołanie, przekazuje się nauczycielowi (dyrektorowi) w formie pisemnej. Kopię decyzji włącza się do jego akt osobowych.

§ 6. 1. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego nauczycielom uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, optymalnych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji i promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach lub olimpiadach przedmiotowych,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne, efektywne i wyróżniające wykonywanie przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę, funkcjonalność i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) wzorowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez, uroczystości szkolnych, współzawodnictwa sportowego,
 - b) udział w komisjach konkursowych, olimpiadach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

- d) zaangażowanie w pracach nauczycielskich zespołów przedmiotowych,
- e) prowadzenie otwartych lekcji koleżeńskich,
- f) aktywne uczestniczenie w wewnątrzszkolnym doskonaleniu zawodowym,
- g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego dyrektorom uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) podnoszenie kwalifikacji, doskonalenie zawodowe i samokształcenie się dyrektora;
- 2) umiejętność kierowania zespołem pracowników:
 - a) prawidłowe, z zachowaniem higieny pracy umysłowej ucznia i nauczyciela, nie rodzące konfliktów – opracowanie planu lekcji,
 - b) tworzenie właściwej atmosfery wśród kadry (życzliwość, partnerstwo i współpraca),
 - c) sposób motywowania do pracy (funkcjonowanie „nagrody i kary” w oparciu o opracowany w placówce regulamin, dostrzeganie najlepszych pracowników – wyróżniających się postawą i zaangażowaniem, rozliczanie uchybień w zakresie powierzonych nauczycielowi obowiązków.
- 3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora placówki:
 - a) obserwacja pracy nauczycieli,
 - b) przeprowadzone badanie wyników nauczania.
- 4) polityka kadrowa:
 - a) pozyskiwanie kadry z pełnymi kwalifikacjami,
 - b) eliminowanie braku kwalifikacji pracowników (motywowanie do podnoszenia kwalifikacji i efekty w tym zakresie),
 - c) stwarzanie możliwości do samokształcenia się nauczycieli (proponowanie nauczycielom korzystania z form doskonalenia organizowanych przez Ośrodki Doskonalenia Nauczycieli, organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego, samokształcenia w ramach Rady Pedagogicznej, zespołów przedmiotowych i innych form),
 - d) docenianie pracy nauczycieli.
- 5) sukcesy edukacyjne szkoły:
 - a) laureaci różnorodnych konkursów i olimpiad,
 - b) sukcesy sportowe szkoły,
 - c) prowadzenie klas autorskich, integracyjnych, programy autorskie, indywidualny tok nauki, inne eksperymenty pedagogiczne.
- 6) współpraca z organem prowadzącym:
 - a) przestrzeganie ustaleń w zakresie organizacji pracy placówki, uzgadnianie ewentualnych zmian,
 - b) terminowe wywiązywanie się z różnorodnych zadań powierzonych przez organ prowadzący w ciągu roku szkolnego,
 - c) przestrzeganie dyscypliny pracy (systematyczne informowanie organu prowadzącego o planowanych przerwach w pracy placówki poza ustalonymi przez MEN, o planowanych nieobecnościach dyrektora np. z powodu wyjazdu służbowego, zwolnienia lekarskiego itp.).
- 7) prawidłowe dysponowanie środkami finansowymi oraz gospodarowanie mieniem:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej, celowość wydatkowania środków otrzymanych w budżecie,
 - b) optymalne (zgodne z obowiązującymi rozporządzeniami MEN, oraz ustaleniami organu prowadzącego) opracowanie projektu organizacyjnego szkoły,
 - c) pozyskiwanie we własnym zakresie środków na poprawienie bazy dydaktycznej placówki, oraz poszerzenie oferty zajęć pozalekcyjnych dla uczniów,
 - d) unowocześnianie bazy i wyposażenia szkoły, dbałość o estetyczny, funkcjonalny wystrój placówki.

8) współpraca ze środowiskiem:

- a) placówka środowiskiem kulturotwórczym dla Miasta (organizowanie pogadanek, prelekcji, odczytów dla rodziców, organizowanie imprez kulturalnych dla rodziców, dla mieszkańców Zambrowa, współudział w organizacji imprez miejskich, udział społeczności szkolnej w uroczystościach lokalnych i państwowych),
- b) konstruktywne rozwiązywanie problemów, skarg i wniosków rodziców.

Rozdział 4. Dodatek funkcyjny

§ 7. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, w wysokości określonej w poniższej tabeli:

	Stanowisko	Miesięcznie	
		% od wynagrodzenia zasadniczego	
		od	do
1.	Przedszkola		
	1) Dyrektor przedszkola liczącego do 4 oddziałów włącznie	25	30
	2) Dyrektor przedszkola liczącego od 5 do 8 oddziałów włącznie	30	40
	3) Dyrektor przedszkola liczącego powyżej 8 oddziałów	35	50
	4) Wicedyrektor przedszkola	10	25
2.	Szkoły podstawowe		
	1) Dyrektor szkoły liczącej do 29 oddziałów włącznie	25	60
	2) Dyrektor szkoły liczącej powyżej 29 oddziałów	25	70
	3) Wicedyrektor szkoły	30	50
	4) Kierownik świetlicy do 100 dzieci włącznie	5	15
	5) Kierownik świetlicy od 101 do 200 dzieci włącznie	6	20
	6) Kierownik świetlicy powyżej 200 dzieci	11	25
3.	Gimnazja		
	1) Dyrektor szkoły liczącej do 29 oddziałów włącznie	20	60

2. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły, przysługuje zastępującemu dyrektora wicedyrektorowi szkoły, od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

3. Dodatek funkcyjny w odpowiedniej wysokości przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie za wicedyrektora lub kierownika świetlicy, na zasadach jak w ust.2.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 - 3 uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala kwotowo:

- 1) dla dyrektora - Burmistrz Miasta Zambrów;
- 2) dla wicedyrektora i kierownika świetlicy szkolnej - dyrektor szkoły.

§ 8. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy (grupy przedszkolnej) - w wysokości 10% najwyższego wynagrodzenia nauczyciela kontraktowego;
- 2) funkcję doradcy metodycznego - w wysokości do 10% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 1 Karty Nauczyciela;
- 3) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 5% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art.30 ust. 3 pkt 1 Karty Nauczyciela.

2. Nauczycielowi przedszkola przysługuje dodatek za wychowawstwo w oddziale (grupie), jeżeli w wymiarze tygodniowym realizuje w tym oddziale (grupie) co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju przydzielonych mu w organizacji przedszkola zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust.1 uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala kwotowo dyrektor. Kwotę dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówkę kwoty wynoszącą mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówkę kwoty wynoszącą 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych).

§ 9. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 7 ust. 1 oraz w § 8 ust. 1 pkt 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji doradcy metodycznego, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, dodatek przysługuje do końca tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - do końca miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - dodatek za ten miesiąc nie przysługuje.

3. Dyrektor przyznaje nauczycielom dodatek za wychowawstwo klasy za okres sprawowania funkcji.

4. Zajmowanie stanowiska kierowniczego wyklucza prawo do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 8 ust.1 pkt 3.

Rozdział 5. Dodatek za warunki pracy

§ 10. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach.

§ 11. 1. Za pracę w warunkach trudnych nauczycielowi przysługuje dodatek w postaci zwiększenia wysokości stawki godzinowej w wysokości 15 %.

2. Za pracę w warunkach uciążliwych nauczycielowi przysługuje dodatek w postaci zwiększenia stawki godzinowej w wysokości 12 %.

3. Kwotę dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówkę kwoty wynoszącą mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówkę kwoty wynoszącą 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych

§ 12. Dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy wypłaca się za każdą godzinę - efektywnie przepracowaną w takich warunkach.

§ 13. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala kwotowo dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora - Burmistrz Miasta Zambrów.

Rozdział 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

§ 14. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli praca została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku.

2. Wysokość stawki za jedną godzinę przeliczeniową dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć określony w art.42 ust.3, ust.4a i ust.7 ustawy i na podstawie uchwały Nr 180/XXXI/17 Rady Miasta Zambrów z dnia 24 października 2017 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom pełniącym stanowisko kierownicze w szkole, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów, doradców zawodowych, nauczycieli wspomagających oraz nauczycieli przedszkoli pracujących w grupach mieszanych dzieci sześcioletnich i młodszych, oblicza się zgodnie z przepisami § 2 rozporządzenia.

§ 15. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, lub w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, oraz w tygodniach, w których nauczyciel nie zrealizował godzin ponadwymiarowych z innych przyczyn - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) tego wymiaru za każdy dzień, w którym nauczyciel nie zrealizował przydzielonych mu w planie organizacji godzin ponadwymiarowych. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Rozdział 7.

Nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

§ 16.1. W budżecie Miasta Zambrów wyodrębnia się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z przeznaczeniem na nagrody Burmistrza Miasta i nagrody Dyrektora.

2. Z funduszu nagród, o którym mowa w ust.1:

- 1) 80 % środków funduszu przekazywane jest bezpośrednio do budżetów szkół z przeznaczeniem na nagrody Dyrektora;
- 2) 20 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody Burmistrza Miasta Zambrów;

3. Nagrody, nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust.2 pkt 1 - dyrektor szkoły;
- 2) ze środków, o których mowa w ust.2. pkt 2 - Burmistrz Miasta Zambrów.

4. Dyrektor szkoły, opracowuje regulamin przyznawania nagród dyrektora, uwzględniając zasady i kryteria zawarte w § 17 - 19.

5. Nagrody Burmistrza przyznaje się za znaczące osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, zgodnie z zasadami i kryteriami zawartymi w § 17 - 19.

§ 17. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Nagroda, może być przyznana nauczycielowi, który:

- 1) jest zatrudniony w szkole, dla której organem prowadzącym jest Miasto Zambrów;
- 2) przepracował w szkole co najmniej 1 rok szkolny;
- 3) posiada pozytywną ocenę pracy pedagogicznej.

§ 18. 1. W zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej nauczyciel:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne;
- 2) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji;
- 3) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich;
- 4) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce;
- 5) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe jak np. dni patrona szkoły itp.;
- 6) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach;
- 7) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe;
- 8) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży;
- 9) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami;

10) prawidłowo realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;

11) wzorowo realizuje inne zadania statutowe szkoły.

2. W zakresie pracy opiekuńczej nauczyciel:

1) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych;

2) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu;

3) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży;

4) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.

3. W zakresie działalności pozaszkolnej nauczyciel:

1) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego;

2) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

4. W przypadku osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkole nagroda Burmistrza przyznawana jest ponadto za efektywną pracę organizacyjno-menedżerską, przy równoczesnym zapewnieniu dobrego wypełniania przez szkołę funkcji dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym za:

1) opracowywanie i wdrażanie systemu zapewniającego wysoką jakość pracy szkoły;

2) skuteczne wprowadzanie zmian wynikających z funkcjonowania systemu oświaty;

3) opracowywanie i wdrażanie programów i rozwiązań innowacyjnych;

4) podejmowanie działań na rzecz promocji szkoły w środowisku i kreowanie jej pozytywnego wizerunku;

5) wzbogacanie bazy szkoły oraz szczególną troskę o stan majątku szkolnego;

6) efektywne działania na rzecz pozyskiwania środków specjalnych i funduszy zewnętrznych;

7) opracowanie i wdrażanie programu zmniejszającego koszty funkcjonowania szkoły.

§ 19. 1. Wysokość nagrody Burmistrza określa Burmistrz Miasta Zambrów do dnia 5 października

2. Wysokość nagrody Dyrektora określa Dyrektor danej szkoły, z zastrzeżeniem, że nie może ona przekroczyć 80 % wysokości najwyższej nagrody Burmistrza.

3. Nagrody, o których mowa w ust.1, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą Burmistrza Miasta Zambrów może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

4. Nagrodę Burmistrza, Dyrektorowi szkoły przyznaje się na wniosek, (którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu) złożony przez:

1) Radę Pedagogiczną;

2) Radę Rodziców;

3) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli i działające w szkole;

4) właściwą komisję Rady Miasta.

5) Burmistrz może przyznać nagrodę Burmistrza Dyrektorowi Szkoły z własnej inicjatywy.

5. Nagrodę Burmistrza nauczycielom, w tym zajmującym stanowiska kierownicze inne niż Dyrektor, przyznaje się na wniosek złożony przez:

1) Dyrektora, zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną;

2) Radę Pedagogiczną;

- 3) Radę Rodziców;
 - 4) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli i działające w szkole;
 - 5) właściwą komisję Rady Miasta.
6. Wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza muszą wpłynąć do Urzędu Miasta Zambrów w terminie do 30 września każdego roku.
7. Wniosek o nagrodę Burmistrza składa się na formularzu, według zamieszczonego poniżej wzoru.
8. Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w teczce jego akt osobowych.

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY BURMISTRZA MIASTA ZAMBRÓW

Imię i nazwisko osoby wnioskującej

Stanowisko, pełniona funkcja

Zakład pracy

Część I

1.	Imię i nazwisko nauczyciela	
2.	Data i miejsce urodzenia	
3.	Poziom wykształcenia	
4.	Posiadane kwalifikacje	
5.	Stopień awansu zawodowego	
6.	Staż pracy pedagogicznej	
7.	Nazwa i adres szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony	
8.	Liczba lat pracy w szkole, w której nauczyciel jest aktualnie zatrudniony	
9.	zajmowane stanowisko	
10.	Otrzymane nagrody (rok otrzymania)	Ministra Edukacji Narodowej
		Kuratora Oświaty
		Burmistrza Miasta (Wójta, Starosty)
		Dyrektora Szkoły

Część II

UZASADNIENIE WNIOSKU O NAGRODĘ BURMISTRZA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Część III (dotyczy wniosku składanego przez Dyrektora Szkoły)

OPINIA RADY PEDAGOGICZNEJ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zambrów, dnia

(podpis wnioskodawcy)

DECYZJA BURMISTRZA MIASTA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zambrów, dnia

(podpis)