

**UCHWAŁA NR 17/IV/2019
RADY MIASTA ZAMBRÓW**

z dnia 22 stycznia 2019 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) Rada Miasta Zambrów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała reguluje szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Zambrów;
- 2) grupie mieszkańców - należy przez to rozumieć mieszkańców Zambrów posiadających czynne prawa wyborcze do Rady Miasta Zambrów;
- 3) komitecie - należy przez to rozumieć komitet inicjatywy uchwałodawczej;
- 4) projekcie uchwały - należy przez to rozumieć projekt uchwały wnoszony w ramach inicjatywy uchwałodawczej przez grupę mieszkańców;
- 5) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miasta Zambrów;
- 6) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miasta Zambrów.

§ 3. Grupa mieszkańców, licząca co najmniej 300 osób, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 4. 1. Komitet inicjatywy uchwałodawczej może utworzyć licząca co najmniej 15 osób grupa mieszkańców, którzy złożyli pisemne oświadczenia o przystąpieniu do komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska.

2. O utworzeniu komitetu inicjatywy uchwałodawczej komitet zawiadamia pisemnie Burmistrza. Komitet do zawiadomienia dołącza informację o zakresie spraw przewidzianych do regulacji w projekcie uchwały.

3. Burmistrz informuje komitet czy sprawy dot. inicjatywy uchwałodawczej należą do kompetencji Rady oraz czy są one uregulowane w obecnie obowiązujących uchwałach Rady.

§ 5. Komitet wykonuje czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, kampanią promocyjną, organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt.

§ 6. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej Burmistrzowi Miasta Zambrów.

§ 7. 1. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w ustawie z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" oraz zawierać:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) przepisy merytoryczne;
- 4) źródła finansowania, jeżeli uchwała pociąga za sobą obciążenie budżetu;
- 5) wskazanie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
- 6) przepis o wejściu w życie.

2. Do projektu uchwały dołącza się uzasadnienie, które powinno:

- 1) wyjaśniać potrzebę i cel podjęcia uchwały;

- 2) przedstawiać rzeczywisty stan w dziedzinie, która ma być unormowana;
- 3) wykazywać różnicę pomiędzy dotychczasowym, a projektowanym stanem prawnym;
- 4) wskazywać źródła finansowania, jeżeli projekt uchwały pociąga za sobą obciążenie budżetu;

§ 8. 1. Komitet przedkłada Burmistrzowi wstępny projekt uchwały.

2. Burmistrz wydaje opinię o zgodności z prawem wstępnego projektu uchwały i merytorycznej potrzebie jej podjęcia.

3. Po uzyskaniu opinii Burmistrza komitet składa ostateczny projekt uchwały.

4. Burmistrz zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zambrów informację o utworzeniu komitetu i treści projektu uchwały. Komitet rozpoczyna promocję projektu uchwały i zbieranie podpisów poparcia. Dla potrzeb promocji Burmistrz udostępnia komitetowi stronę internetową i tablice ogłoszeń Urzędu Miasta Zambrów.

§ 9. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

§ 10. 1. Projekt uchwały musi być wyłożony do wglądu w miejscu zbierania podpisów mieszkańców.

2. Na każdej stronie wykazu podpisów musi znajdować się nazwa komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie własnoręczny podpis, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania i daty.

4. Podpisy, o których mowa w ust 3, można zbierać w miejscu, czasie i w sposób wykluczający stosowanie jakichkolwiek nacisków zmierzających do ich wymuszenia.

5. Zbieranie lub składanie podpisów w zamian za korzyść majątkową lub osobistą jest zabronione.

§ 11. 1. Wykaz podpisów mieszkańców go popierających, nie może być wniesiony po upływie 3 miesięcy od daty umieszczenia informacji o utworzeniu komitetu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zambrów.

2. W wypadku stwierdzenia, że pod projektem nie złożono wymaganej ilości podpisów lub wykaz podpisów złożono po upływie terminu Burmistrz w terminie 14 dni od dnia wniesienia wykazu zawiadamia komitet że projekt nie został prawidłowo zgłoszony i przekazuje informację do wiadomości Przewodniczącemu.

3. W przypadku wątpliwości co do złożenia wymaganej liczby podpisów osób uprawnionych, w sposób o którym mowa w § 10 ust. 3 Burmistrz w terminie 14 dni od dnia wniesienia wykazu podpisów dokonuje weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców.

4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Burmistrz zawiadamia komitet, że projekt nie został prawidłowo zgłoszony i przekazuje informację do wiadomości Przewodniczącemu.

§ 12. Przewodniczący zawiadamia komitet o terminach prac Rady, których przedmiotem będzie projekt uchwały.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Jacek Olszewski